

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN(A) PROFESIONAL (2)  
DE INCIDENCIA EN LA OFICINA NACIONAL DEL SERVICIO JESUITA A REFUGIADOS  
COLOMBIA, BOGOTÁ D.C.**

**PROCESO ABIERTO 0035-21**

**LEER COMPLETO Y SEGUIR INDICACIONES**

<b>DURACIÓN</b>	6 meses y 15 días, renovación según desempeño y disponibilidad de fondos
<b>FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN</b>	16 de agosto del 2021 al 28 de febrero del 2022.
<b>ÁREA DE COBERTURA</b>	Oficina Nacional, Bogotá D.C.
<b>SEDE DE TRABAJO</b>	Oficina Nacional, Bogotá D.C. (con salidas a regionales y/o otros lugares según corresponda a sus funciones)
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Laboral a término fijo
<b>SALARIO BÁSICO MENSUAL</b>	COP \$3.082.000 (más prestaciones sociales)
<b>FECHA LÍMITE PARA RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA</b>	Miércoles 28 de julio de 2021

El Servicio Jesuita a Refugiados es una Organización Internacional No Gubernamental de la Iglesia Católica, reconocida por el gobierno italiano y la Santa Sede. Fue fundada en 1980 por la Compañía de Jesús. La Delegación en Colombia del JRS fue fundada en el año de 1994.

La misión del JRS Colombia es: “Acompañar, servir y defender a la población víctima o en riesgo de desplazamiento, migración forzada y/o refugio, a través de la atención humanitaria en situaciones de emergencia y por medio del impulso de procesos participativos e interculturales de exigibilidad y garantía de derechos para la reconstrucción de sus proyectos de vida, la integración comunitaria y la prevención de escenarios de riesgo asociados a la violencia, el conflicto armado, crisis políticas y la violación sistemática de derechos humanos” (Plan Trienal VIII), 2019). Esta misión se desarrolla en 5 regiones del país: el Valle del Cauca, con sede en Buenaventura; Magdalena Medio, con sede en Barrancabermeja; frontera colombo- venezolana, con sede en Cúcuta; Nariño con sede en Pasto y Centro del país, con sedes en Soacha y Bogotá.

El cargo ofertado se inserta dentro del área de Incidencia para: apoyar la gestión del desarrollo de acciones de incidencia, que permitan posicionar información sobre la situación de la población víctima del conflicto armado interno, de las personas y comunidades en situación de movilidad humana forzada y/o en riesgo de estarlo, con el fin de influenciar en la toma de decisiones y en la respuesta institucional, así como visibilizar en espacios estratégicos los vacíos de protección que identifican los equipos de terreno del JRS/Colombia sobre los mismos.

## PERFIL PROFESIONAL:

- Profesional en ciencias políticas y/o ciencias jurídicas.
- **De 2 a 3 años de experiencia específica o de 3 a 5 años de experiencia laboral relacionada con el cargo**, especialmente, en el seguimiento a políticas públicas y participación estratégica en escenarios de incidencia e interlocución con entidades del Estado, organizaciones internacionales u organizaciones de la sociedad civil.

## CONOCIMIENTOS:

- Conocimiento comprobable en derechos humanos, derecho internacional humanitario, derecho internacional de los refugiados, legislación en materia de desplazamiento forzado y/o víctimas.
- Deseable conocimiento específico sobre derechos de comunidades étnicas, derechos de la infancia en el marco del conflicto armado interno y legislación en la materia.
- Conocimiento de herramientas pedagógicas para distintos tipos de públicos (organizaciones comunitarias, funcionarios estatales a nivel territorial y nacional)
- Situación sociopolítica colombiana, particularmente en torno a los temas de víctimas, derechos humanos y/o problemática humanitaria.
- Conocimiento básico de trabajo con comunidades vulnerables o afectadas por el conflicto armado, así como en actividades humanitarias.
- Políticas públicas que atiendan a las necesidades de la población víctima del conflicto armado en Colombia.
- Investigación social y sistematización de procesos.

## HABILIDADES

- Manejo avanzado de programas office (Word, Excel, Power Point, etc.) e internet
- Elaboración de informes de realidad, posicionamientos, documentos investigativos o artículos, para el desarrollo de actividades de incidencia política y social.
- Manejo de la información bajo el principio de confidencialidad.
- Excelentes capacidades de comunicación e interlocución con actores diversos.
- Excelente capacidad de expresión escrita y oral (buena redacción y ortografía).
- Deseable dominio del idioma inglés

## COMPETENCIAS

- Capacidad de análisis
- Comunicación asertiva
- Tolerancia a la presión
- Planificación y organización
- Toma de decisiones
- Autocuidado
- Compromiso social
- Liderazgo
- Trabajo en equipo

## OTROS REQUERIMIENTOS

- Si la persona no es cristiana creyente y practicante, se pide al menos capacidad de comprensión y respeto de la perspectiva de fe que da sentido a la misión del JRS y de las experiencias religiosas de las poblaciones que acompañamos.
- Tarjeta profesional vigente (solo si aplica)

- Disponibilidad para viajar a nivel nacional e internacional en cumplimiento de las funciones del área.

#### **FUNCIONES DEL CARGO:**

- Apoyar la implementación de la estrategia de incidencia del JRS/Colombia contenida en el Plan Estratégico Trienal y el Plan Operativo Anual, buscando medir los impactos de las actividades desarrolladas, para reportarlas a los diversos donantes.
- Participar de forma cualificada en escenarios de incidencia e interlocución con instituciones y organizaciones a nivel nacional, regional y local que le sean delegados, en clave de insertar en la política pública las propuestas y/o necesidades de las comunidades acompañadas por el JRS Colombia
- Desarrollar actividades de formación en clave de mejoramiento de capacidades para la incidencia dirigidas a miembros de los equipos de terreno, comunidades acompañadas, organizaciones aliadas y/o funcionarios públicos.
- Apoyar el trabajo que se desarrolle con las oficinas regionales e internacionales del JRS, bajo los lineamientos establecidos dentro del área de Incidencia Nacional.
- Apoyar técnica y/o metodológicamente las iniciativas y actividades de incidencia local desarrolladas por los equipos de terreno a partir de las orientaciones brindadas desde la Coordinación de Incidencia Nacional
- Apoyar la difusión a los equipos regionales de información nacional relevante para el desarrollo de sus actividades tales como: autos de la corte, resúmenes semanales de noticias (regionales, nacionales e internacionales), informes de organizaciones de la sociedad civil, organizaciones internacionales y organismos del Estado, etc.
- Apoyar la formulación de proyectos destinados a la financiación del trabajo de incidencia política y social del JRS/Colombia
- Participar de las actividades institucionales a las que el JRS/Colombia lo convoque.
- Participar en eventos diversos que le sean asignados en representación del JRS Colombia.
- Trabajar en articulación con el (la) responsable del área de comunicaciones para la visibilización y sensibilización a la opinión pública bajo supervisión del (a) Coordinador(a) de Incidencia Nacional.
- Hacer uso adecuado de los formatos, normas, procedimientos y directrices financieras establecidas para el uso de recursos.

#### **RESPONSABILIDADES:**

- **Por documentos:**
  - Producir informes y documentos necesarios para dar cuenta del ejercicio de la operación del JRS/Colombia, particularmente en su área de competencia.
  - Presentar la planeación mensual de actividades y el presupuesto para desarrollarlas en los tiempos establecidos en el manual de procedimientos administrativos.
  - Acompañamiento técnico para la consolidación de documentos (internos o publicaciones externas) acorde con los retos organizacionales, según sea pertinente o requerido.
- **Por información:**

- Legalizar gastos financieros relacionados a la ejecución de recursos, ajustándose a los procedimientos administrativos y las normas contables y tributarias establecidas.
- Gestión adecuada de la información mediante la plataforma Office 365, biblioteca digital y física y archivos digitales.
- Produce y controla un alto volumen de información confidencial a nivel REGIONAL o NACIONAL. La discreción es un requisito del puesto. El volumen de la información a nivel de beneficiarios, administración y financiadores que maneja es alta.

**Las demás funciones y responsabilidades acordadas con el/la líder inmediato, que sean afines al cargo y consistentes con la organización, contando con la debida validación institucional**

## **SEDE DE TRABAJO**

La sede central será la Oficina del Servicio Jesuita a Refugiados – Colombia, ubicada en la ciudad de Bogotá D.C. Deberá tener disponibilidad para realizar viajes mensuales. Deberá tener disponibilidad para el desarrollo de actividades en fines de semana.

## **SALARIO**

- El JRS-COL pagará laboralmente la suma mensual de **\$3.082.000**
- El JRS-COL cubrirá todas las obligaciones laborales referidas a prestaciones sociales y parafiscales, en los términos de la ley pertinente
- El candidato/a debe tener en cuenta que, por ley, un porcentaje de los pagos a seguridad social (afiliación a salud y pensión) le corresponden al empleado y se deducen de su salario mensual (8% del salario).

## **GASTOS DE TRANSPORTE Y ALIMENTACIÓN**

El JRS / Colombia con recursos del proyecto proveerá de fondos hasta un tope límite, para gastos de transporte y alimentación en terreno en virtud del desarrollo de las actividades directamente ligadas al mismo. Estos deberán ser legalizados según los procedimientos administrativos establecidos.

**SE ANIMA A PERSONAS PERTENECIENTES A COMUNIDADES ÉTNICAS Y PERSONAS QUE RESIDAN EN LA REGIÓN A POSTULARSE A ESTA CONVOCATORIA**

**PLAZO PARA POSTULACIÓN:** miércoles 28 de julio de 2021

**Para formalizar su postulación Por favor seguir las siguientes instrucciones:**

- Enviar un único correo electrónico hasta la fecha indicada al Email: [col.rh@jrs.net](mailto:col.rh@jrs.net) con el asunto **ÚNICAMENTE:** “O. Nacional 0035-21”
- Adjuntar la hoja de vida con información descriptiva y fechas de la experiencia laboral.

**Al inicio del documento de la hoja de vida por favor dar respuesta a las siguientes preguntas:**

- Relacionar en 300 palabras la experiencia laboral significativa, describiendo principales logros profesionales en cargos similares y/o parecidos dentro del marco

- de acciones de incidencia con población vulnerable. Junto con el interés y motivación para vincularse laboralmente con el JRS/Colombia.
- Identifique en 400 palabras los principales desafíos de la implementación de acciones de incidencia política en el marco del conflicto armado frente a instituciones públicas en Colombia.

Tener en cuenta que solo puede enviar **un único documento** en PDF, con las respuestas a las preguntas y la hoja de vida.

**PERSONAS QUE NO CUMPLAN CON EL PERFIL SOLICITADO, FAVOR  
ABSTENERSE DE POSTURLASE.**

- **SOLO LAS PERSONAS PRESELECCIONADAS SERÁN CONTACTADAS.**

- *Fecha de expedición: 23/07/2021*