

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN(A) PROFESIONAL DE DISEÑO NIVEL 4 PARA LA OFICINA NACIONAL DEL SERVICIO JESUITA A REFUGIADOS COLOMBIA JRS/COL**

**PROCESO ABIERTO O.NAL 034-22**

**LEER COMPLETO Y SEGUIR INDICACIONES**

<b>DURACIÓN</b>	3 meses, renovación según desempeño y disponibilidad de fondos
<b>FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN</b>	10 de octubre de 2022 al 31 de diciembre de 2022.
<b>SEDE DE TRABAJO</b>	Oficina Nacional, Bogotá, D.C
<b>ÁREA DE COBERTURA</b>	Bogotá, DC., con salidas a municipios y/o zonas rurales en la región.
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Laboral a término fijo
<b>SALARIO BÁSICO MENSUAL</b>	COP \$2.055.000 (más prestaciones sociales)
<b>FECHA LÍMITE PARA RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA</b>	Domingo 25 de septiembre de 2022

Le invitamos a ser parte del Servicio Jesuita a Refugiados, una Organización Internacional No Gubernamental de la Iglesia Católica, reconocida por el gobierno italiano y la Santa Sede. Fue fundada en 1980 por la Compañía de Jesús. La Delegación en Colombia del JRS fue fundada en el año de 1994.

La misión del JRS Colombia es: “Acompañar, servir y defender a la población víctima o en riesgo de desplazamiento, migración forzada y/o refugio, a través de la atención humanitaria en situaciones de emergencia y por medio del impulso de procesos participativos e interculturales de exigibilidad y garantía de derechos para la reconstrucción de sus proyectos de vida, la integración comunitaria y la prevención de escenarios de riesgo asociados a la violencia, el conflicto armado, crisis políticas y la violación sistemática de derechos humanos” (Plan Trienal VIII, 2019). Esta misión se desarrolla en 5 regiones del país: el Valle del Cauca, con sede en Buenaventura y Cali; Magdalena Medio, con sede en Barrancabermeja y Bucaramanga; frontera colombo-venezolana, con sede en Cúcuta y Tibú; Nariño con sede en Pasto y Centro del país, con sedes en Soacha, Ibagué y Bogotá.

El cargo ofertado se inserta dentro del área de comunicaciones e incidencia con el objetivo principal de crear y desarrollar piezas y productos de identidad del JRS Colombia tanto para la población acompañada como para el personal de la organización.

### **PERFIL PROFESIONAL:**

- Profesional en diseño gráfico, diseño industrial, comunicación visual, artes gráficas/visuales, publicidad y/o disciplinas afines.
- **Preferiblemente con menos de un año de experiencia laboral específica y/o hasta 2 años de experiencia laboral** relacionada con el desarrollo de productos, piezas gráficas y editoriales para diferentes canales y formatos.

### **CONOCIMIENTOS:**

- Conocimiento en diseño y desarrollo de productos gráficos para diferentes canales y formatos (redes sociales, editoriales, productos para el desarrollo, entre otros.)
- Conocimiento avanzado de Adobe Illustrator, InDesign y Photoshop.
- Conocimiento básico en Premiere y After Effects.
- Conocimiento en gestión de campañas y estrategias de marketing digital para la sensibilización de audiencias (altamente valorado).
- Conocimiento en procesos de impresión y desarrollo de productos físicos.
- Conocimiento en ilustración análoga y digital.
- Conocimiento en innovación y estrategias de diseño para la comunicación para el desarrollo.
- Conocimiento básico en desarrollo de productos orientados para el cambio social.
- Conocimiento en edición de fotografía y lenguajes audiovisuales.

### **HABILIDADES**

- Manejo avanzado de programas de Microsoft Office (Word, Excel y Power Point).
- Manejo avanzado de programas de Adobe como Illustrator, Photoshop, InDesign, Premiere y After Effects.
- Excelente redacción y ortografía.
- Manejo avanzado de herramientas tecnológicas y diferentes sistemas operativos.
- Capacidad de diálogo y concertación con las personas de los equipos.
- Capacidad de desarrollar ideas de forma creativa en cortos periodos de tiempo.
- Manejo de la información bajo el principio de confidencialidad.
- Capacidad para el trabajo autónomo, basado en organización y priorización.
- Visualiza prioridades y diseña estrategias de gestión aplicando recursos y herramientas que permitan fortalecer y corregir modos de trabajo.
- Demuestra en su actuar como profesional altas sensibilidades éticas y sociales que permitan enriquecer sus actuaciones y la convivencia social.

### **COMPETENCIAS**

- Capacidad de análisis
- Comunicación asertiva
- Tolerancia a la presión
- Planificación y organización
- Orientación a la calidad
- Iniciativa
- Empatía
- Autocuidado

- Compromiso social
- Liderazgo
- Trabajo en equipo

**OTROS REQUERIMIENTOS:**

- Si la persona no es cristiana creyente y practicante, se pide al menos capacidad de comprensión y respeto de la perspectiva de fe que da sentido a la misión del JRS y de las experiencias religiosas de las poblaciones que acompañamos.
- Tarjeta profesional vigente (solo si aplica).
- Disponibilidad para viajar a nivel nacional en cumplimiento de las funciones del área.

**FUNCIONES DEL CARGO:**

- Crear y desarrollar piezas gráficas para diferentes canales digitales de la organización en temas de comunicación institucional y comunicación externa.
- Apoyar el desarrollo de producto y estrategia de marca de iniciativas productivas y emprendimientos (individuales y colectivos) de las comunidades acompañadas por el JRS Colombia en las diferentes oficinas regionales.
- Trabajar de manera articulada con el equipo de comunicaciones en el diseño y desarrollo de campañas para la sensibilización de diferentes audiencias frente a problemáticas sociales.
- Diseñar y crear motion graphics básicos para videos de las estrategias de comunicación organizacional, regional y/o campañas dinamizadas por el área de comunicaciones.
- Diseñar, preparar y apoyar los procesos de producción de diseños editoriales como cartillas, libros, plegables o cualquier otro imprimible, y llevar a cabo la correcta entrega de insumos y definición de calidades con proveedores de impresión.
- Apoyar el diseño de juegos o herramientas didácticas para la sensibilización y acompañamiento a la población beneficiaria del JRS en diferentes temas.
- Apoyar el desarrollo de modelos o renders de productos relacionados con el accionar del JRS Colombia.
- Eventualmente brindar apoyo en la formación de herramientas de diseño o lenguaje gráfico a niños, niñas, jóvenes o adultos.
- Trabajar articuladamente con proveedores de impresión o ejecución de productos y materiales con previa aprobación por parte de la coordinación.
- Desarrollar diferentes diseños para productos institucionales (presentaciones, brochures, guías, cartillas, plegables, elementos de marketing y visibilidad institucional).
- Promover los enfoques diferenciales (género, étnico, etarios, discapacidad, entre otros) en los productos desarrollados.
- Dar cumplimiento y seguimiento a las diferentes políticas, protocolos y manuales de procedimientos institucionales en el desarrollo de su cargo. (Ej. Protocolo de bioseguridad ante el COVID-19, de seguridad, política de menores, procedimientos administrativos, entre otros).

**RESPONSABILIDADES:**

**Por documentos:**

- Producir eventualmente información (planes de trabajo, informes y propuestas creativas).

**Por información:**

- Legalizar gastos financieros relacionados a la ejecución de sus funciones, ajustándose a los procedimientos administrativos establecidos en el marco del JRS Colombia.
- Gestión adecuada de la información mediante la plataforma Office 365 y documentos magnéticos.
- Trabaja regularmente con informaciones reservadas y sensibles, como fotos de beneficiarios, cuyo conocimiento está limitado a determinadas personas. La discreción y buen uso de la información es un requisito del puesto. El volumen de la información que maneja a nivel de beneficiarios y aspectos administrativos es baja.

**Por presupuesto:**

- No responde directamente por el presupuesto.

**Por herramientas, dotación y equipos:**

- Todos los trabajadores sin distinción alguna, poseen la responsabilidad de velar por el correcto estado y manejo de sus implementos de visibilidad institucional, entre estos se encuentran: elementos de representación institucional (camisetas, chalecos, gorras, carné, etc.), computadores, GPS, Tablet, cámara, accesorios de cámara, entre otros.
- Elementos de bioseguridad.

**Por el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo**

- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la organización.
- Informar oportunamente al/la líder inmediata acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG–SST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

**Las demás funciones y responsabilidades acordadas con el/la líder inmediato, que sean afines al cargo y consistentes con la organización, contando con la debida validación institucional.**

**SEDE DE TRABAJO**

- La sede central será la Oficina Nacional del Servicio Jesuita a Refugiados – Colombia, ubicada en la ciudad de Bogotá, Colombia. Eventualmente deberá tener disponibilidad para desarrollar actividades en fines de semana y para viajar a las regiones donde opera el JRS Colombia.

## **SALARIO**

- El JRS/COL pagará laboralmente la suma mensual de **\$2.055.000**.
- El JRS/COL cubrirá todas las obligaciones laborales referidas a prestaciones sociales y parafiscales, en los términos de la ley pertinente.
- El candidato/a debe tener en cuenta que, por ley, un porcentaje de los pagos a seguridad social (afiliación a salud y pensión) le corresponden al empleado y se deducen de su salario mensual (8% del salario).

## **GASTOS DE TRANSPORTE Y ALIMENTACIÓN**

- El JRS, con recursos del proyecto proveerá de fondos hasta un tope límite, para gastos de transporte y alimentación en terreno en virtud del desarrollo de las actividades directamente ligadas al mismo. Estos deberán ser legalizados según los procedimientos administrativos establecidos.

### **SE ANIMA A PERSONAS PERTENECIENTES A DIFERENTES COMUNIDADES A POSTULARSE A ESTA CONVOCATORIA.**

- **PLAZO PARA POSTULACIÓN:** Domingo 25 de septiembre de 2022

### **Para formalizar su postulación por favor seguir las siguientes instrucciones:**

- Enviar un único correo electrónico hasta la fecha indicada al E-Mail: [col.rh@jrs.net](mailto:col.rh@jrs.net) con el asunto, **ÚNICAMENTE:** "O.NAL 034-22".
- Diligenciar y adjuntar el **formato de hoja de vida estandarizado** para los procesos de selección del Servicio Jesuita a Refugiados Colombia (JRS/COL). **No se tendrá en cuenta otro tipo de documento(s).** Para acceder al formato hacer click en el siguiente enlace: <https://col.jrs.net/wp-content/uploads/sites/14/2021/08/Formato-Hoja-de-Vida-JRS-01.pdf>

### **Al final del formato deberá dar respuesta a las siguientes preguntas:**

1. Relacionar las experiencias profesionales significativas que lo hacen él o la candidata ideal para el cargo, describiendo sus principales logros. Describa cuál es su interés y motivación para vincularse laboralmente con el JRS Colombia.
2. Adjuntar book/reel/portafolio/behance y/o diferentes trabajos que considere reflejan sus competencias para desarrollar las funciones del cargo.

### **PERSONAS QUE NO CUMPLAN CON EL PERFIL SOLICITADO, FAVOR ABSTENERSE DE POSTULARSE. SE VALORA PERSONAS QUE VIVAN EN LA CIUDAD DE LA CONVOCATORIA.**

### **SOLO LAS PERSONAS PRESELECCIONADAS SERÁN CONTACTADAS.**

*Fecha de expedición: 16/09/2022*